

Sophie LANGLAIS

78, rue Myrha - 75018  
Paris  
Tél. 06 52 75 81 08

54 ans

# Directrice de la Culture et management des collectivités territoriales



**30 ans d'expérience professionnelle dans le secteur culturel**

## COMPÉTENCES

### POLITIQUES PUBLIQUES

- Traduction opérationnelle des enjeux stratégiques et politiques
- Conseil et aide à la prise de décision
- Maîtrise de l'environnement territorial
- Évaluation des politiques publiques et gestion de la maîtrise des risques

### MANAGEMENT

- Encadrement hiérarchique et fonctionnel d'équipe pluridisciplinaires
- Création de direction et de service et conduite du changement
- Accompagnement d'équipes dans le cadre de transfert de compétences
- Mise en œuvre d'une culture de travail en transversalité sur la notion de complémentarité des équipes
- Contrôle et évaluation des services
- Gestion d'équipements culturels de spectacles vivants : ligne artistique et programmation de la saison, gestion des équipes administratives et techniques, gestion du bâtiment

### CONDUITE DE PROJET

- Mise en place de partenariats innovants dans le domaine de l'éducation artistique et culturelle (EAC)
- Pilotage de programmation, et de construction d'équipements culturels (conservatoire, salle de spectacle, locaux associatifs), et à l'international (coopération décentralisée)
- Organisation de manifestations publiques de grande ampleur : festivals, événements sportifs et culturels, manifestations protocolaires...
- Mise en œuvre des procédures réglementaires (préfecture, sécurité, protocole...)

### GESTION ADMINISTRATIVE ET BUDGÉTAIRE

- Conception et arbitrage budgétaire
- Maîtrise de la comptabilité publique (M57)
- Maîtrise des règles des marchés publics
- Pilotage de processus d'optimisation des moyens

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Depuis septembre 2010

**Directrice de la Culture et de l'Éducation populaire**

*Ville de Bondy (93) – (55 000 hab. - 1 500 agents)*

- **Management, gestion administrative et financière du Pôle culture** : trois services, et un équipement (51 agents - Budget 420 K€) :
  - Service Arts et Cultures en charge de la programmation du spectacle vivant et des parcours d'éducation artistique et culturelle avec plus de 650 élèves sur les pratiques amateurs.
  - Ferme Caillard, tiers lieu ouvert en 2018 composé d'un théâtre de poche, d'un jardin et d'une mini-ferme pédagogique.
  - Service Éducation populaire en charge de l'Université Populaire Averroès (13 cursus et près de 1 000 auditeurs), des Muséades et des Musicades.
- **Coordination de la saison culturelle** et des actions culturelles avec l'ensemble des acteurs culturels locaux : services municipaux et équipements culturels territoriaux (conservatoire, bibliothèque et cinéma).
- **Pilotage de l'éducation artistique et culturelle** et mise en place de projets transversaux avec les structures socioculturelles, enfance et jeunesse.
- **Élaboration et pilotage de partenariats innovants** : Institut du monde arabe, Tréteaux de France – Centre dramatique national.
- **Assistance à Maîtrise d'Ouvrage pour la programmation de la pour la construction de l'Auditorium Angèle et Roger Tribouilloy**, dédié à la voix accueillant la Maîtrise de Radio France (salle de spectacle de 220 places).
- Pilotage, suivi et évolution **des cursus du site de la Maîtrise de Radio France** à Bondy, (1<sup>er</sup> et 2<sup>nd</sup> degré).

### Octobre 2008 – Septembre 2010

#### **Directrice des Relations publiques, Fêtes et Animations**

*Ville de Rosny-sous-Bois (93) – (46 000 hab.)*

- **Création de la Direction** - Révision et mise en place des outils et des procédures :
- **Encadrement et gestion administrative et financière** de deux services et deux unités opérationnelles (4 chefs de services et 17 agents).
- Conception, lancement et pilotage du **Forum des associations** : plus de 200 associations.

### Avril 2001 – Octobre 2008

#### **Directrice des Affaires Culturelles**

*Ville Saint-Maurice (94) – (15 000 hab.)*

- **Gestion administrative et financière** de la Direction des Affaires culturelles et de la Vie Associative
- **Direction du Théâtre du Val d'Osne de Saint-Maurice** (2001-2006) : programmation en création et en diffusion, accueil de compagnies en résidence.
- 2006-2008 - Chargée de mission à la Communauté de Communes pour la programmation et la coordination des Théâtres et manifestations culturelles à caractère communautaire.
- **Pilotage des structures culturelles** : une médiathèque et son annexe, un conservatoire de musique et d'art dramatique, une structure municipale accueillant des ateliers d'expression artistique et culturelle.
- **Création et gestion du Service Vie Associative** : (90 associations), instruction des subventions, élaboration de conventions, centre ressources, organisation d'un forum annuel...
- **Management d'équipes pluridisciplinaires** : 12 agents administratifs et techniques, 18 professeurs.
- Contribution à la mise en œuvre du transfert de la compétence culture vers la structure intercommunale créée en 2004.
- Programmation et suivi de la **construction du nouveau Conservatoire** Olivier Messiaen.

### Juin 1996 – Mars 2001

#### **Directrice des Affaires culturelles**

*Ville de Maisons-Laffitte (78) – (24 000 hab.)*

- Gestion administrative et budgétaire de trois structures : un **service culturel comprenant 2 salles de spectacles, une salle d'exposition et un centre culturel, une bibliothèque et un conservatoire** (17 agents, 23 professeurs et intermittents du spectacle).
- **Gestion des manifestations d'envergures** : Feu d'artifice, Fête de la musique, Fête de la ville (dossiers préfecture, programmation, coordination sécurité)
- **Pilotage d'un festival** de bande dessinée (40 dessinateurs – 3 000 visiteurs)
- **Mise en œuvre et développement d'une politique culturelle de sensibilisation des jeunes aux pratiques culturelles** autour du livre, des arts plastiques et de la création théâtrale.

### Avril 1991 – Mai 1996

#### **Adjointe au responsable du Service Culturel**

*Ville de Vincennes (94) – (50 000 hab.)*

- **Responsable de la programmation** des spectacles jeune public
- **Pilotage des expositions artistiques**
- **Responsable de la médiation**
- Mise en place d'une billetterie informatisée.
- Accueil des artistes et du public

#### FORMATION

- Habilitation ERP
- Concours d'attaché (2003)
- Licence Arts Plastiques – Université Paris VIII
- Baccalauréat littéraire – Lycée Descartes – Tours (37)

#### CENTRES D'INTÉRÊTS

- Théâtre, Art contemporain, Cirque contemporain, Arts de la rue.
- Voyages, cuisine

#### INFORMATIQUE

- Pack Office, Windows - Linux
- Maîtrise des logiciels billetterie informatisée (La Billetterie – Sirius) et du logiciel pour Relations Publiques Kolok
- Maîtrise des applicatifs : Astre, Incovar, Webdelib